

ПОСТУПЛЕНИЕ НА ПРОГРАММЫ БАКАЛАВРИАТА ДЛЯ МЕЖДУНАРОДНЫХ СТУДЕНТОВ

+7 727 270 42 13/+7 707 170 42 13/uao@kimep.kz/www.kimep.kz
Facebook/Instagram: KIMEP/KIMEP_University

ВАЖНО!!! Каждый год прием онлайн-заявлений на поступление уже открыт с 15 октября

Если вы сейчас учитесь в 11 или 12 классе и рассматриваете КИМЭП как возможный вариант для получения высшего образования, то самое время подать онлайн-заявление. Это позволит Вам заблаговременно получить студенческий номер, благодаря которому мы сможем оперативно информировать Вас о самых важных новостях.

Не упустите возможность быть в курсе всех событий и вовремя узнать о возможностях, которые предлагает КИМЭП!

Университет КИМЭП принимает для поступления документы на русском, казахском и английском языках или с заверенным переводом на эти языки.

ШАГ 1. ПОДАТЬ ОНЛАЙН ЗАЯВЛЕНИЕ

Портал абитуриента доступен 24 часа в сутки, 365 дней в году

1. Заполнить онлайн анкету на портале абитуриента
2. Загрузить на портал сканированную копию паспорта
3. При наличии загрузить действительных по срокам копии сертификатов IELTS/TOEFL/Duolingo
4. Цифровое фото

онлайн анкета



Очень важным является загрузка Вашей цифровой фотографии именно в поле «Фото», так как все департаменты КИМЭП будут использовать Вашу фотографию из этого поля для идентификации вашей личности. Цифровая фотография с разрешением 300 ppi (пикселей на дюйм) размером не менее 8 МП (мегапикселей) в формате JPEG с низким сжатием (высокое качество).

Если вы планируете подавать документы на гранты и другие виды финансовой поддержки от университета КИМЭП, **обратитесь за консультацией напрямую в Отдел финансовой поддержки**. Они помогут вам разобраться во всех вопросах, касающихся:

- Приема документов (включая заполнение специальной регистрационной формы в установленные сроки)
- Критериев отбора
- Процессы распределения грантов
- Сроков подачи документов

По вопросам грантов и финансовой поддержки необходимо обращаться по следующим контактам:
+7 727 2704316, моб/ватсап +77079704316, finaid@kimep.kz

Важно: Приемная комиссия не консультирует по вопросам грантов и не занимается их распределением. Все вопросы, касающиеся финансовой поддержки, находятся в компетенции Отдела финансовой поддержки.

ШАГ 2. ЗАПОЛНИТЬ СЕКЦИЮ «ИНТЕРВЬЮ» НА ПОРТАЛЕ АБИТУРИЕНТА

После того, как сотрудниками отдела по набору и зачислению будет получено Ваше он-лайн заявление, Вам будет присвоен персональный студенческий номер и откроется обязательный для заполнения блок информации под названием «Интервью». В данной секции будут предложены несколько вопросов, на которые необходимо будет предоставить ответы в письменном виде на английском языке. Каждый ответ должен содержать не более 300 слов.

ШАГ 3. ЗАГРУЗИТЬ КОПИИ ОСНОВНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Документы из этой секции загружаются на портал абитуриента сразу после получения соответствующих оригиналов

1. Копию аттестата об общем среднем образовании с приложением
2. Выписка со счета в банке, показывающая наличие суммы, достаточной для покрытия расходов по обучению в КИМЭП как минимум на 1 семестр (сумма не менее 3,000 USD) или письмо о присуждении гранта на обучение.
3. Справка об отсутствии судимости (согласно Закону о миграции РК)

ШАГ 4. СДАТЬ ОРИГИНАЛЫ ДОКУМЕНТОВ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ КИМЭП

Вы можете предоставить оригинал аттестата с приложением начиная с **15 июня**.

Если вы получили аттестат и мечтаете стать студентом КИМЭП, **рекомендуем Вам принести или отправить курьерской почтой оригинал аттестата с приложением как можно скорее после получения**. Это позволит нам оперативно включить вас в приказ о зачислении.

Раннее зачисление дает вам ряд преимуществ! Вы сможете заранее решить все организационные вопросы и, самое главное, **успешно зарегистрироваться на предметы**, что станет доступно уже в середине июля.

Сдать оригиналы мед.документов в мед.центр КИМЭП

Абитуриенты, при сдаче документов, должны предоставить в Медицинский центр Университета КИМЭП (во избежание проблем при регистрации на предметы) полный пакет документов:

Медицинская справка о состоянии здоровья (форма № 075/у), в которую включены осмотры:

- Терапевт;
- Офтальмолог (окулист);
- Отоларинголог (ЛОР);
- Хирург;
- Невролог;

Инструментальные и лабораторные исследования: флюорография, микрореакция и кал на я/гельминтов.

Для получения справки 075/у необходимо иметь при себе готовые справки:

- Справка из наркологической организации;
- Справка из психоневрологической организации.

Данные справки можно получить через портал eGov.kz (справка с наркологии, справка с психоневрологии) или приложение eGov mobile.

Копия формы № 065/у (копии записей о проведенных вакцинациях из карты прививок, амбулаторной карты).

Рентген грудной клетки (флюорография) с заключением. Заключение должно иметь две печати рентгенолога. Рентген грудной клетки (флюорография) прилагается к 075/у форме.

Рентген грудной клетки (флюорография), сделанные за пределами РК должны быть заверены в Алматы у рентгенолога.

По всем вопросам обращайтесь в мед.центр КИМЭП: Доктор Наталья Яса, Моб. +77478303246, +7 727 237 48 05 вн./1324/325, эл.адрес: med.center@kimep.kz

ШАГ 5. ОПРЕДЕЛИТЬ УРОВЕНЬ ВЛАДЕНИЯ АНГЛИЙСКИМ ЯЗЫКОМ

Чтобы принять участие в тестировании KEPT, вам потребуется студенческий номер. Получить его очень просто:

- Заполните онлайн-заявление на портале абитуриента (можно добавить QR на онлайн анкету)
- Загрузите копию вашего удостоверения личности (обе стороны)
- Подтвердите онлайн заявление кнопкой SUBMIT APPLICATION, даже если у Вас еще не загружены другие документы, которые Вы всегда можете догрузить позже

Как только Вы выполните эти три шага, Вам будет присвоен студенческий номер.

С расписанием проведения тестирования Вы можете ознакомиться на сайте КИМЭП по следующей ссылке: <https://kimep.kz/prospective-students/ru/admission/kimep-university-tests-schedule/>

Результаты теста доступны по ссылке: <https://kimep.kz/prospective-students/ru/admission/>

В случае предоставления действительных по срокам международных сертификатов абитуриент освобождается от прохождения теста KEPT.

Level of English Foundation Course	KEPT	CEFR+	Academic IELTS	TOEFL IBT	TOEFL (computer)	Duolingo
Academic English	80-100%	B2 mid	5.5 (not less than 5.0 in each section)	70	193 (with no sub score below 25)	105 & above (not less than 100 in each section)
UF A	51-79%	B1 mid	4.5 (not less than 4.0 in each section)	57-69	163-192 (with no sub score below 17)	95-104 (not less than 90 in each section)
UF B	30-50%	A1+	3.5 (not less than 3.0 in each section)	27-56	83-162 (with no sub score below 10)	80-94 (not less than 75 in each section)
UF C	< 30 %	Beginner or False Beginner	<3.0	<26	<82	79 & below

ШАГ 6. УЗНАТЬ РЕШЕНИЕ О ЗАЧИСЛЕНИИ И ПОДПИСАТЬ ДОГОВОР НА ОКАЗАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

1. Электронная почта является официальным каналом коммуникации Университета КИМЭП с абитуриентом, соответственно, адрес электронной почты, указанный в онлайн заявлении, должен быть действительным на момент зачисления в состав студентов.
2. Уведомление о зачислении в Университет КИМЭП будет Вам отправлено на электронную почту, а также размещено на портале абитуриента в секции «Acceptance Package».
3. Договор на оказание образовательных услуг будет размещен на Вашем портале абитуриента в секции «Acceptance package».
 - **Распечатайте договор:** Найдите его в портале абитуриента и распечатайте.
 - Внимательно ознакомьтесь: Прочитайте контракт от начала до конца, чтобы убедиться, что Вы понимаете все условия.
 - **Подпишите каждую страницу:** Поставьте свою подпись в предусмотренном месте на каждой странице контракта.
 - **Отсканируйте подписанный договор:** Используйте сканер или приложение для сканирования на телефоне, чтобы создать электронную копию контракта. Убедитесь, что все страницы четко видны.
 - Загрузите скан в систему: Перейдите в секцию «Documents for upload» и найдите ячейку «SIGNED CONTRACT». Загрузите туда отсканированный файл.

ВАЖНО! Если Вы заключаете контракт и вам еще не исполнилось 18 лет, для его юридической силы потребуется подпись одного из ваших родителей или законных опекунов. Это связано с тем, что несовершеннолетние обычно не обладают полной правоспособностью для самостоятельного заключения юридически обязывающих соглашений. Подпись одного из родителей подтверждает, что он осведомлен о ваших обязательствах по контракту и согласен взять на себя ответственность за их выполнение, если вы не сможете этого сделать.

Если вы не загрузите подписанный контракт, это может помешать вашей регистрации на предметы. Поэтому, пожалуйста, не забудьте выполнить все шаги вовремя.

ШАГ 7. РЕГИСТРАЦИЯ НА ПРЕДМЕТЫ

По вопросам составления расписания, расчета стоимости и регистрации на предметы необходимо обращаться в Центр академической поддержки студентов по тел: +7 727 2704268 (вн.3175/3213), 2704310 (вн.3157), advising@kimep.kz, WhatsApp: +7 701 309 16 24, Моб./WhatsApp +7 701 309 17 47