



Университет КИМЭП

Правила бронирования помещений для студентов

Продуманное воплощение ваших мероприятий!

Цель

Данные правила регулируют порядок бронирования и использования студентами помещений Университета КИМЭП, включая:

- Лекционные залы
- Актный зал
- Фан клуб
- Студенческий лаундж («Chillka»)
- Рекреацию

Помещения доступны для проведения внутренних университетских мероприятий – встреч, репетиций, студенческих мероприятий - не противоречащих законодательству Республики Казахстан, внутренним положениям КИМЭП и не носящих политического, религиозного или коммерческого характера.

Кто может бронировать помещения

Условия бронирования:

- ✓ Статус студента очного отделения
- ✓ Отсутствие дисциплинарных нарушений
- ✓ Использование помещения исключительно для целей, связанных с деятельностью КИМЭП (мероприятия студенческих организаций, репетиции, учебные проекты)

Не разрешается:

- ☒ Бронировать помещения от имени сторонних лиц или компаний
- ☒ Использовать помещения для коммерческой деятельности, включая продажи

Нарушение данных правил влечёт дисциплинарные меры согласно Кодексу неакадемического поведения студентов.

Для бронирования

1. Откройте **Студенческий портал** *Campus Life Hall Reservation Hall Reservation Form*.
2. Отправьте заявку **не менее чем за 3 рабочих дня до мероприятия**. Заявки, поданные позже, могут быть отклонены.
3. Посетите **Отдел по студенческим вопросам**, чтобы завершить бронирование.
4. Бронирование считается подтверждённым **только после подписания заявки Отделом по студенческим вопросам и Административно-техническим отделом**.
5. Если для мероприятия требуется техническое оборудование, укажите это в форме и направьте письмо на lcd@kimep.kz **не менее чем за 1 неделю** до даты проведения.
6. При необходимости специальной подготовки помещения заранее согласуйте детали с Административно-техническим отделом и комендантом соответствующего здания не менее чем за 1 неделю до мероприятия.

Во время мероприятия

Пожалуйста, уважайте пространство, людей и правила университета. Соблюдайте следующие правила:

- Следуйте **Кодексу неакадемического поведения студентов**.
- Мероприятие не должно мешать учебному процессу. Использование **громкого или усиленного звука запрещено** вблизи учебных аудиторий.
- **Восстановите расстановку мебели** после мероприятия.
- **Уберите помещение** после проведения мероприятия.
- **Завершите мероприятие до 22:00** - исключения не допускаются.
- **Отключите всё освещение, оборудование и компьютеры**.
- Проявляйте **уважение к сотрудникам университета**.
- Организаторы мероприятия **несут ответственность за любой ущерб или утрату имущества**.

Нарушения и ответственность

Несоблюдение правил может повлечь следующие последствия:

- Временное или постоянное ограничение доступа к бронированию помещений
- Назначение дисциплинарного испытательного срока, что может повлиять на возможность занимать руководящие должности или участвовать в мероприятиях
- Обязанность возместить материальный ущерб
- Применение иных санкций в соответствии с Кодексом неакадемического поведения студентов КИМЭП

Все случаи нарушений рассматриваются индивидуально Отделом по студенческим вопросам.

Планируйте с умом. Уважайте пространство. Проведите успешное мероприятие!

По всем вопросам обращайтесь в Отдел по студенческим вопросам (офис №112/здание Общежития, рядом с Медицинским центром).